DEMANDE D'AMÉNAGEMENT DE STAGE M2 MEEF 2nd DEGRÉ

2026-2027

Cette demande est à envoyer ***au service des stages de l'INSPE*** : inspe-stages@univ-lille.fr

Après accord de la commission stage 2nd degré, aucune autre démarche ne sera à réaliser.
La demande de remplacement de stage doit être effectuée ***au moins 15 jours avant l'entrée en stage.***

Nous attirons votre attention sur les difficultés que pourraient engendrer une activité salariée avec la validation des attendus de fin de formation.

Cadre relatif à l'étudiant

Nom

Prénom :

Numéro étudiant :

Formation : **Master 2 MEEF**

Discipline :

Email @univ-lille.fr

Téléphone :

Cadre relatif à l'activité salariée

Lieu d'exercice :

Coordonnées de l'organisme de travail :

Merci de joindre ***votre contrat de travail*** à votre demande d'aménagement de stage.

- **Type de contrat :**

☐ Assistant d'éducation en préprofessionnalisation

coordonnées de votre tuteur terrain (@ac-lille.fr)

☐ Professeur contractuel

☐ Assistant d'éducation

☐ Étudiant M2 MEEF doublant

☐ Autre, précisez :

- **Durée du contrat** :

Date de début du contrat :

Date de fin de contrat :

Descriptif des missions réalisées au sein de l'établissement scolaire ou de l'organisme en lien avec les compétences des métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation :

Indiquez précisément dans le tableau ci-dessous vos horaires de travail

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi

Date et signature du chef d'établissement ou du responsable de l'organisme

Fait à :

Le :

Signature du chef d'établissement ou du responsable de l'organisme

Partie à compléter par l'étudiant

MASTER 2 MEEF : stage filé du 10 novembre 2026 au 18 juin 2027

Date et signature de l'étudiant :

Fait à :

Le :

Signature de l'étudiant

Partie réservée à la commission stage 2nd degré

☐ Avis favorable ☐ Avis défavorable

☐ 100 % ☐ 75 % ☐ 50% ☐ 25%

Soit une quotité de stage à réaliser de :

Si avis défavorable - Commentaires de la commission stage 2nd degré :